



Merckblatt

Hindernisfreie Veranstaltungen planen

- Klären Sie im Vorfeld ab, ob und wie eine hindernisfreie Anreise mit dem Auto (rollstuhlgerechte Parkplätze) und öffentlichen Nahverkehr möglich ist.
- Stellen Sie sicher, dass der Veranstaltungsort für Menschen mit Behinderung zugänglich ist, einschliesslich der Bereitstellung von Rampen, Liften (Funktionsfähigkeit und Wartung) und zugänglichen Toiletten.
- Stellen Sie klare Informationen über die Veranstaltung zur Verfügung: Anreise, Ort, Daten, Uhrzeiten, verfügbare Unterstützungsleistungen, Informationen zu Kontaktpersonen (Name, Telefonnummer und E-Mail-Adresse).
- Achten Sie darauf, dass die Veranstaltung dem Zwei-Sinne-Prinzip entspricht: Das bedeutet, dass Informationen sichtbar und hörbar dargestellt werden. Gesprochenes wird sichtbar gemacht. Sichtbares wird gesprochen.
- Stellen Sie sicher, dass alle Veranstaltungsmaterialien, einschliesslich Anmeldeanwendungen, Programmhefte und Beschilderung, in verschiedenen barrierefreien Formaten verfügbar sind.
- Achten Sie darauf, dass für Menschen mit einer Hörbehinderung der inhaltliche Zugang gewährleistet wird: [Höranlage](#), [Untertitel](#) und die [Gebärdensprachverdolmetschung](#).
- Berücksichtigen Sie die Bedürfnisse von Menschen mit einer kognitiven Behinderung oder psychischen Erkrankungen. [Relaxed Performances & Stille Stunde](#)* ermöglichen eine entspannte und barrierefreie Teilnahme. Dabei werden spezifische Rahmenbedingungen geschaffen, die auf die Bedürfnisse der Gäste abgestimmt sind. Beispiele sind eine reizarme Umgebung und eine Ruhezone.
- Bieten Sie verschiedene, zugängliche Sitzmöglichkeiten an, einschliesslich Sitzen mit verbesserter Sicht, Freiflächen für Rollstuhlfahrende sowie für Führ- und Assistenzhunde. Achten Sie auf hindernisfreie Verpflegungsbereiche, z.B. durch unterfahrbare Tische.
- Geben Sie dem Publikum klare und beschreibende Anweisungen und passen Sie die gestellten Aufgaben so an, dass sie für alle machbar sind.
- Sorgen Sie dafür, dass alle Mitarbeiter_innen geschult sind, wie sie mit Menschen mit Behinderung umgehen und sie unterstützen können.
- Holen Sie im Vorfeld Rückmeldungen von Menschen mit Behinderung ein, um sicherzustellen, dass die Veranstaltung wirklich barrierefrei ist.





**ZUKUNFT INKLUSION
AVENIR INCLUSIF
FUTURO INCLUSIVO
FUTUR INCLUSIUN**

*Relaxed Performance (Entspannte Vorstellung) = Relaxed Performance Eine Relaxed Performance ist eine Veranstaltung, die eine entspannte und inklusive Atmosphäre schafft. Hierbei werden herkömmliche Regeln und Erwartungen aufgebrochen, um Menschen mit unterschiedlichen Bedürfnissen und Hintergründen anzusprechen. Dies umfasst offene Türen, angepasste Lichtverhältnisse, flexible Sitzmöglichkeiten und Akzeptanz für individuelle Bedürfnisse.

Tipps!

- [Barrierefreie Tagungen und Workshops/Arbeitsgruppen organisieren](#)
- [Hindernisfreie Veranstaltungen](#)
- [Ein hindernisfreier Kulturbesuch](#)



**Kanton Zürich
Sicherheitsdirektion
Kantonales Sozialamt**



**Behindertenkonferenz
Kanton Zürich**